



# জীবন বীমা কর্পোরেশন

(একমাত্র রাষ্ট্রীয় জীবন বীমা প্রতিষ্ঠান)

২৪, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা- ১০০০।

স্মারক নং- ৫৩.১৯.৯০০১.০০২.১১.০০০.১৫- ২৭৪৮

তারিখঃ ১২ ভাদ্র, ১৪২৫  
২৭ আগস্ট, ২০১৮

## অফিস আদেশ

জীবন বীমা কর্পোরেশনের পরিচালনা পর্ষদের ৫৮৯তম সভার সিদ্ধান্ত ও কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নিম্নেবর্ণিত ১৫(পনের) জনকে নিম্নোক্ত শর্তানুসারে জীবন বীমা কর্পোরেশনে জুনিয়র অফিসার পদে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক	প্রার্থীর নাম	রোল নম্বর	পিতার নাম	ঠিকানা
১	জনাব মাহমুদুল হাসান	১৫৫৪৪৩১	মো: আবুল হাসেম	গ্রাম: সেনের খীল, ডাকঘর: কাজিরহাট, থানা: সোনাগাজী জেলা: ফেনী। মোবাইল: ০১৯২৮৯৪৫৩০৬।
২	জনাব মো: সাদেকুল ইসলাম	১৫৫৩১৭৫	মো: তৈয়ব আলী	গ্রাম: মধ্য গজ্জীমারী, পো: মিলন বাজার, হাতিবাছা, জেলা: লালমনিরহাট। মোবা: ০১৭৬২৭০৭০৫৪।
৩	জনাব মোহাম্মদ তোফাইল	১৫৫২১৩২	বদি উদ্দিন	বদি উদ্দিনের বাড়ী, সিকদার পাড়া, মাতারবাড়ী- ৪৭১০, মহেশখালী, কক্সবাজার। মোবাইল: ০১৮২৫৩৭১৭৭২।
৪	জনাব শাওন বিশ্বাস	১৫২৭৯০৭	বিনোদ বিশ্বাস	গ্রাম: তেলীধান্যপুড়া, পো: গৌরনগর, থানা: বাঘারপাড়া, যশোর। মোবাইল: ০১৭৫৫৪১৬৯৩৭।
৫	জনাব হাসানুজ্জামান	১৫২৫৭৯৭	জামাল উদ্দিন	গ্রাম: ঘরচালা, ডাকঘর: মুরারীকাটি, থানা: সাতক্ষীরা সদর জেলা: সাতক্ষীরা। মোবাইল: ০১৭২৪২৬৫৩৮১।
৬	জনাব কাশফিয়া কাহরিন	১৫২৪০১৯	মো: শাহ-ই-আলম	প্রযত্নে: মুহসিন তালুকদার, আজিমপুর অফিসার্স কোয়ার্টার, বাসা-৭৬, নিচতলা, ঢাকা। মোবাইল: ০১৯২৪৭৩৯০৮৩।
৭	জনাব জসিম উদ্দিন	১৫২৪১২২	মো: আক্কাস	গ্রাম-মনিপুর, ডাকঘর-ভবানীপুর, থানা-জয়দেবপুর, জেলা-গাজীপুর। মোবাইল: ০১৭১১৬৬৬৬৩১।
৮	জনাব মো: সুজন মোল্লা	১৫২৪০৭৫	রিয়াজুদ্দিন মোল্লা	গ্রাম: গাজিন্দা, পো: ধল্লা বাজার, থানা: সিংগাইর, মানিকগঞ্জ- ১৮২০। মোবাইল: ০১৮১৫০৩৬১৪৫।
৯	জনাব আকলিমা খাতুন	১৫২৪২৪৫	মো: আলী নেওয়াজ	গ্রাম: উত্তর বত্রিশ হাজারী, পোস্ট: চাপারহাট, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট। মোবাইল: ০১৭২২৬২১১৮২।
১০	জনাব মাহবুবা ফেরদৌস	১৫০৯৫৬২	মো: আবুল হোসেন	বাসা: সিনেমা হলের পার্শ্বে, লক্ষ্মণাট রোড, গ্রাম: পূর্ব সুবিদখালী, পো: সুবিদখালী, থানা: মির্জাগঞ্জ, পটুয়াখালী। মোবাইল: ০১৭১২৪৬২৪৬৬।
১১	জনাব মো: ডলার উদ্দিন	১৫৫২১৩৮	মো: সাইদুর রহমান	গ্রাম: বার রশিয়া, ডাকঘর: আদিনা কলেজ, থানা: শিবগঞ্জ, জেলা: চাঁপাইনবাবগঞ্জ। মোবা: ০১৭৪০৮৫৯৪৬২।
১২	জনাব কামরুল হাসান আশিক	১৫৩০৮৯২	পিতা: আবুল ফজল	গ্রাম: পালং, পোস্ট: শরীয়তপুর, থানা: পালং, ওয়ার্ড নং-১, হোস্টিং-৭৯৬, শরীয়তপুর। মোবাইল: ০১৯২৬৪৬৮৩৭৩।
১৩	জনাব রাহুল সরকার	১৫৫১১৬৯	অখিল সরকার	মনোয়ারা ডিলা, ২২০, ফোকাস-বি, উত্তর বালুচর, সিলেট। মোবাইল: ০১৭৩৫৭৬০৯৫২।
১৪	জনাব মৌমিতা মন্ডল	১৫৫৩৫৩১	এম.হায়দার মন্ডল	বাড়ী নং-২৮, রোড নং-১৯, রূপনগর আবাসিক এলাকা, মিরপুর-২, ঢাকা- ১২১৬। মোবাইল: ০১৭২৪০৩৯৮৬২।
১৫	জনাব সাজিদুন নাহার স্বর্ণা	১৫৪০৯৬৭	আবুল ফজল	গ্রাম: পালং, ডাকঘর: শরীয়তপুর সদর, থানা: পালং, ওয়ার্ড নং-১, হোস্টিং-৭৯৬, শরীয়তপুর। মোবা: ০১৯২৩৩৮২৫৫৬।

### শর্তসমূহঃ

- জুনিয়র অফিসার পদে নিয়োগ প্রাপ্তদের চাকুরি জীবন বীমা কর্পোরেশন (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) চাকরি প্রবিধানমালা- ১৯৯২ দ্বারা পরিচালিত হবে;
- নিয়োগ প্রাপ্তগণ ৬(ছয়) মাসের জন্য শিক্ষানবিশ হিসেবে নিয়োজিত থাকবেন। নিয়োগ স্থায়ীকরণ করা হবে না, যদি না-
  - সন্তোষজনকভাবে শিক্ষানবিস মেয়াদ সমাপ্ত করেন;
  - এতদুদ্দেশ্যে নির্ধারিত প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ করেন; এবং
  - কর্পোরেশন কর্তৃক এতদুদ্দেশ্যে নির্ধারিত বিভাগীয় পরীক্ষায় পাশ করেন।



জীবন বীমা কর্পোরেশন  
(একমাত্র রাষ্ট্রীয় জীবন বীমা প্রতিষ্ঠান)  
২৪, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা- ১০০০।

-২য় পাতা-

৩. বেতন স্কেল ও ভাতাদি:-

- (ক) বেতন স্কেল : টাঃ ১৬,০০০--৩৮,৬৪০/-, মূল বেতন টাঃ ১৬,০০০.০০ (ষোল হাজার টাকা)  
(খ) অন্যান্য ভাতাদি : কর্পোরেশনের প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী।

৪. আপনার চাকুরি কর্পোরেশনের স্বার্থে বাংলাদেশের যে কোন স্থানে বদলিযোগ্য।

৫. চাকুরি স্থায়ীকরণ না হওয়া পর্যন্ত যে কোন পক্ষের ১(এক) মাসের নোটিশে এ নিয়োগ বাতিল করা যেতে পারে। চাকুরি স্থায়ীকরণ হলে যে কোন পক্ষের ৩(তিন) মাসের নোটিশে এ নিয়োগ বাতিলযোগ্য।

৬. কাজে যোগদানের সময় নিম্নোক্ত কাগজপত্র দাখিল করতে হবে:-

- (ক) সিভিল সার্জন/জীবন বীমা কর্পোরেশনের মনোনীত ডাক্তার কর্তৃক স্বাস্থ্যের সন্তোষজনক ডাক্তারি সনদপত্র;  
(খ) শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার (যদি থাকে) সনদপত্রের মূল এবং সত্যায়িত ফটোকপি;  
(গ) সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভার মেয়র/চেয়ারম্যান কর্তৃক ইস্যুকৃত নাগরিকত্ব সনদপত্র;  
(ঘ) সম্প্রতি তোলা ০৪(চার) কপি সত্যায়িত রশ্মি পাসপোর্ট সাইজের ছবি এবং আত্মীয় নহে কিন্তু সংশ্লিষ্টের সম্পর্কে তথ্য প্রদান করতে পারেন এমন ১(এক)জন ১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা বা যে কোন রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ১ম শ্রেণির কর্মকর্তা/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক প্রত্যয়নপত্র;

৭. যোগদানকৃত কর্মকর্তাদের পারস্পরিক জ্যেষ্ঠতা নিয়োগ সংক্রান্ত লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষায় প্রাপ্ত মোট নম্বরের ভিত্তিতে প্রণীত মেধাক্রম অনুসারে নির্ধারিত হবে, এ ক্ষেত্রে যোগদানের তারিখ বিবেচ্য হবে না।

৮. যোগদানের সময় দাখিলকৃত কাগজপত্র/সনদপত্র যাচাইয়ের পর সঠিক না পাওয়া গেলে এ নিয়োগ বাতিল বলে গণ্য হবে।

উপর্যুক্ত শর্তাবলীতে সম্মত হলে আগামী ১০-০৯-২০১৮খ্রিঃ তারিখ পূর্বাফে উপর্যুক্ত কাগজপত্রসহ ম্যানেজিং ডাইরেক্টর বরাবরে যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে। উল্লিখিত তারিখে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে এ নিয়োগ বাতিল বলে গণ্য হবে।

  
(মোহাম্মদ খালেদ রহীম)

জেনারেল ম্যানেজার- প্রশাসন

  


বিতরণঃ কার্যার্থেঃ

০১. জুনিয়র অফিসার পদে নিয়োগ প্রাপ্ত (সকল)-

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থেঃ

০১. জেনারেল ম্যানেজার (সকল)-  
০২. রিজিওনাল ইনচার্জ (সকল)-  
০৩. ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার- অভ্যঃঅডিট, প্রঃ কাঃ, ঢাকা।  
০৪. সহকারী জেনারেল ম্যানেজার- গুপ, প্রঃ কাঃ, ঢাকা।  
০৫. ইনচার্জ, কর্পোরেট সেবা দপ্তর (সকল)-  
০৬. ম্যানেজার (সকল)- , প্রঃ কাঃ, ঢাকা।  
০৭. পি.এস টু ম্যানেজিং ডাইরেক্টর (ম্যানেজিং ডাইরেক্টরের মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।)  
০৮. পি.এস টু চেয়ারম্যান (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।)  
০৯. ব্যক্তিগত নথি।  
১০. বেতন বাস্তবায়ন সেল।  
১১. লীড সেল।  
১২. সংশ্লিষ্ট নথি।  
১৩. মহানথি।