



জীবন বীমা কর্পোরেশন

(একমাত্র রাষ্ট্রীয় জীবন বীমা প্রতিষ্ঠান)

সভার নাম	: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২১-২০২২)-এর ২য় ত্রৈমাসিক অর্জন পর্যালোচনা
সভার	সভা
আহবায়কের নাম	: মোঃ রেজাউল করিম, জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন
সভার স্থান	: জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন এর অফিস কক্ষ
সভার তারিখ	: ১৩-০১-২০২২খ্রি:
সভার উপস্থিতি	: সংযুক্ত, পরিশিষ্ট-১।

উপস্থিতি সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। আহবায়কের অনুমতিক্রমে ম্যানেজার-প্রশাসন ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর বিষয়বস্তুসমূহ তুলে ধরেন। শুরুতেই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ২য় ত্রৈমাসিক অর্জন সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় যে সকল কার্যসম্পাদন সূচকে অর্জন তুলনামূলক কম সেসকল বিষয়ে নিবিড় পর্যবেক্ষণ এবং তৎপরতা বৃদ্ধির বিষয়ে আলোচনা হয়।

২.০ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অর্জন মোটামোটি সন্তোষজনক। এধারা অব্যাহত থাকলে অবশিষ্ট ৬(ছয়) মাসে জীবন বীমা কর্পোরেশন কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করবে মর্মে কমিটি আশা প্রকাশ করে। তবে আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের অর্জনসমূহ এখনও সন্তোষজনক পর্যায়ে পৌছেনি। তাই, সংশ্লিষ্ট কমিটিসমূহকে আরও তৎপর হওয়ার জন্য কমিটি পরামর্শ প্রদান করা হয়।

৩.০ সভায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২১-২০২২ বিভাগিত পর্যালোচনান্তে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়:

১. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২১-২০২২ এর ০৫(পাঁচ)টি আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটিসমূহের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ আরও সক্রিয় হবেন।
২. কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি সম্পর্কিত বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর/আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট কমিটিসমূহের প্রতিবেদন এপিএএমএস সফটওয়ারে আপলোড করে নির্ধারিত সময়ে প্রতিবেদন দাখিলের সুপারিশ করা হয়।
৩. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এবং আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের রিপোর্টিং এর উপর আরও প্রশিক্ষণের আয়োজনের সুপারিশ করা হয়। ম্যানেজার-প্রশিক্ষণ এবং এপিএ টিমের অন্যতম সদস্য এবিষয়ে কার্যকরী প্রদর্শকে প্রস্তুত করবে।



জীবন বীমা কর্পোরেশন

(একমাত্র রাষ্ট্রীয় জীবন বীমা প্রতিষ্ঠান)



৪. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২১-২০২২ এর ০৫(পাঁচ)টি আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সংশ্লিষ্ট কমিটিসমূহের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ আরও তৎপর হওয়ার জন্য পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৫.০ পরিশেষে সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোঃ রেজাউল করিম)
জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন

ও

আহবায়ক, এপিএ টিম

অনুলিপি: (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)

১. জেনারেল ম্যানেজার (সকল), জীবীক, প্রধান কার্যালয়
২. রিজিওনাল ইনচার্জ (সকল)
৩. ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (সকল), জীবীক, প্রধান কার্যালয়
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি, জীবীক, প্রধান কার্যালয়

জীবন বীমা কর্পোরেশন

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) টিমের সভার উপস্থিতি

সভার তারিখ: ১৩-০১-২০২২খ্রি:

সময়: ১১:৩০

ক্রমিক	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
০১.	জনাব আবু হেনা মোঃ মোস্তফা কামাল জেনারেল ম্যানেজার, গুপ ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ও সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
০২.	জনাব আববাস উদ্দিন আহমেদ ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, অর্থ ও হিসাব, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ও সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
০৩.	শেখ খালেরুজ্জামান ছাত্রবলামান সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, মনিটরিং সেল, উন্নয়ন ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ও সদস্য এপিএ টিম	 26.01.2022
০৪.	জনাব এ,টি,এম,নজরুল আলম, সহকারী জেনারেল ম্যানেজার-টি/এ সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
০৫.	জনাব আবু আবেদ মুহাম্মদ শোয়াহিব, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ও সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
০৬.	জনাব মোঃ মালেক মিয়া ম্যানেজার-প্রশাসন ও সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
০৭.	জনাব মোঃ ফেরদৌস আলম খান ম্যানেজার-হিসাব এক্ট্রিকরণ ও সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
০৮.	জনাব মোঃ মাছুদুর রহমান ম্যানেজার, প্রশিক্ষণ/প্রশাসন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ও সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
০৯.	জনাব মেহেদী হাসান, সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ও সদস্য, এপিএ টিম	 26/01/2022
১০.	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমার জুনিয়র অফিসার, প্রশাসন বিভাগ	 26/01/2022

26/01/2022