

আজ্ঞাঃ দফতর যোগাযোগ



জীবন বীমা কর্পোরেশন

প্রেরক : ম্যানেজার-উন্নয়ন প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	প্রাপকঃ ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার(চঃদাঃ)-ইনচার্জ খুলনা রিজিওনাল অফিস, খুলনা।
---	--


স্মারকঃ ৫৩.১৯.৯০০১.০০৩.০১.০১৫.২০. ২০৬

তারিখঃ ১৬/০২/২০২০ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ভারত গমনের অনুমতি ও ছুটি।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনাদের ০৯/০২/২০২০ খ্রিঃ তারিখের ৫৩.১৯.৯০০৫.০০৩.১৫.০০০.২০.১২ সংখ্যক পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জনাব আদিত্য কুমার পাল, ইনচার্জ ডি.এম-১(৪১৪৩), শাখা অফিস-৯৬৮/৭২, পাটকেলঘাটা, সাতক্ষীরা এর ভারত ভ্রমণের জন্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক তাঁকে ৩০ (ত্রিশ) দিনের ছুটি মঞ্জুর করা হয়েছে।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।


২৬/০২/২০২০
(মোঃ শফীউল ইসলাম)
ম্যানেজার-উন্নয়ন।
☎ ৯৫৮৯৪৮৬।

অনুলিপি :

- ০১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট-আইসিটি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। কর্পোরেশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হল।
- ০২। ইনচার্জ, সেলস অফিস-৭২, সাতক্ষীরা।
- ০৩। ইনচার্জ, শাখা অফিস-৯৬৮, পাটকেলঘাটা, সাতক্ষীরা।
- ০৪। জনাব আদিত্য কুমার পাল, ইনচার্জ ডি.এম-১(৪১৪৩), শাখা অফিস-৯৬৮/৭২, পাটকেলঘাটা, সাতক্ষীরা।
- ০৫। সংশ্লিষ্ট ফাইল।
- ০৬। মাস্টার ফাইল।

E-mail: dev.jbc@gmail.com